

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Управление образования г. Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»
(МБУ ДО «ЦИТ»)

Локальный акт № 11
к Уставу МБУ ДО «ЦИТ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от « 30 » 08 2019 г
приказ директора МБУ ДО «ЦИТ»
№ 64 от « 30 » 08 2019 г.



Положение
об организации учебно-воспитательного процесса
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
МБУ ДО «ЦИТ»

Табунщикова В.А.
протокол № 1 от 30.08.2019

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «ЦИТ»

И.А. Цыбулина
протокол № 1 от 30.08.2019

г. Батайск

Электронный адрес док:
ЦИТ/Положения 2019-20 год/11

I. Общие положения

1. Организация и основные характеристики образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий» (далее «ЦИТ») регламентируется действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами, санитарными правилами и нормативами, Уставом «ЦИТ», настоящим Положением, другими нормативно-правовыми документами.
2. Учебно-воспитательная деятельность в «ЦИТ» осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ, расписания занятий, которые разрабатываются «ЦИТ» самостоятельно с последующим утверждением на основе общественно-государственного управления.
3. Под образовательным процессом понимается единство процессов обучения и воспитания; образовательный процесс строится на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников, сотрудничества и свободы развития личности в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.
4. Обучение и воспитание в «ЦИТ» ведется на русском языке.
5. «ЦИТ» организует работу в течение всего календарного года. Учебный год начинается с 10 сентября и заканчивается 31 мая.
6. В каникулярное время в «ЦИТ» могут быть созданы различные объединения с постоянным или переменным составом детей. При этом формы и виды образовательной деятельности могут видоизменяться в зависимости от содержания образовательных программ и учебно-тематических планов объединения.
7. В детские объединения принимаются дети в возрасте с 6 лет. В исключительных случаях возраст может быть снижен.
8. Прием детей на первый год обучения осуществляется на основе свободы выбора и желания ребенка и проводится ежегодно до 10 сентября.
9. Допускается прием детей в течение учебного года.
10. За ребенком сохраняется место в объединении (в случае болезни и других уважительных причин его отсутствия) до трёх месяцев;
11. Образовательный процесс направлен на реализацию **основной цели** дополнительного образования: раскрытие индивидуальных творческих способностей обучающихся и расширение их интересов, направленных на совершенствование личности.
12. Достижению основной образовательной цели способствуют:
 - реализация принципа непрерывности в образовании, который подразумевает использование ранее полученных знаний, умений и навыков;
 - обеспечение раннего адаптационного образования детей;
 - организация оздоровительной деятельности;
 - реализация основных положений Декларации прав ребенка, направленных на защиту здоровья и получение полноценного образования.При этом учитываются:
 - полноценность предоставления всех реализуемых образовательных программ (с учетом потребностей социума);
 - обеспечение возможности для самореализации личности во всех видах деятельности;
 - широкий выбор программ обучения;
 - активное включение каждого ребенка в учебный процесс, процесс сотворчества;
 - свобода выбора программы, педагога, уровня образования, формы объединения.
13. Содержание деятельности объединения строится на основании обязательной учебно-программной документации: учебных планов и образовательных программ.

II. Обязательная учебно-программная документация

1. **Учебный план** – основной документ, определяющий планирование и организацию образовательного процесса - определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав образовательных областей, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания (образования) по годам обучения в соответствии с программами по направлениям. Учебный план составляется на основе имеющегося программно-методического обеспечения. Являясь нормативным документом, учебный план регламентирует организацию и содержание образовательного процесса, суммарное итоговое количество часов, указанное в нем, определяет финансирование «ЦИТ» из бюджета.
2. На основании Учебного плана создается **Образовательная программа**. Главной целью образовательной программы является: создание условий для развития творческого потенциала детей, формирования общей культуры, воспитания социально-активной личности гражданина и патриота. Эта цель определяет основные принципы построения образовательной программы:
 3.
 - принцип человечности (гуманизма) – утверждение норм уважения и доброжелательного отношения к каждому ребёнку;
 - принцип ценностно-смыслового равенства взрослого и ребёнка;
 - принцип культуросообразности;
 - принцип целостности;
 - принцип социокультурной открытости образования;
 - уважение к нормам и традициям разных культур, открытость изменяющемуся миру;
 - поддержка образовательных инициатив всех субъектов образовательного пространства (педагогов, обучающихся, родителей, и др.);
 4. Из главной цели Образовательной программы и принципов её реализации вытекают конкретные цели в работе педагога:
 - формирование у обучающихся познавательного интереса, желания и умения учиться;
 - охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - развитие ребёнка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;
 - создание психологических и дидактических условий для развития у обучающихся желания расширять круг знаний, приобретать практические навыки;
 - развитие навыков самообразования;
 - развитие навыков учебной, трудовой, досуговой деятельности;
 - формирование допрофессиональной и общекультурной компетентности;
 - готовности к продолжению образования;
 - развитие готовности к социальному взаимодействию и межличностному сотрудничеству.
 5. Достижение этих целей направлено на формирование **личности выпускника**, который должен получить не только определённый учебной программой объём знаний, умений и навыков, но и приобретение деятельностных компетенций при самостоятельном решении появляющихся проблем:
 - гибко адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, уметь самостоятельно приобретать необходимые ему знания, умело применять их на практике;
 - быть способным критически мыслить, искать пути решения проблем, чётко осознавать, где и каким образом приобретаемые им знания могут быть применены в окружающей его действительности, быть способным генерировать новые идеи, творчески мыслить;
 - самостоятельно работать над развитием собственной нравственности, интеллек-

- та, культурного уровня;
- грамотно работать с информацией и уметь свободно ориентироваться в новой информационной реальности.
6. Педагогические работники «ЦИТ» могут разрабатывать авторские образовательные программы. Для получения статуса авторской программы они должны пройти процедуру экспертизы в установленном порядке.
 7. Освоение образовательной программы завершается обязательной итоговой аттестацией в каждой учебной группе. Формы проведения итоговой аттестации разнообразные. Положительные результаты итоговой аттестации являются основанием перевода обучающихся на следующий год обучения.
 8. Подробные требования к образовательной программе детского объединения излагаются в локальном акте к Уставу «ЦИТ» – Положении «Об образовательной программе детского объединения».
 9. На основании образовательной программы детского объединения педагогом разрабатывается **календарно-тематический план** учебно-воспитательной работы для каждой учебной группы.
 10. Форма календарно-тематического планирования рассматривается и принимается на методическом совете.
 11. Календарно-тематический план утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
 12. К обязательной учебной документации относится и **журнал учета работы** детского объединения.
 13. Каждый педагог обязан вести «Журнал учета работы детского объединения в системе дополнительного образования детей».
 14. Журнал – финансовый документ, подтверждающий фактически отработанные педагогические часы педагога. В нем фиксируется посещение детьми учебных занятий. Педагог записывает в журнал темы учебных занятий в соответствии с образовательной программой и календарно – тематическим планом. Педагог должен иметь журнал на каждую учебную группу, заполнять его после каждого проведенного занятия в соответствии с расписанием, руководствуясь «Указаниями к ведению журнала учета работы объединения в учреждении дополнительного образования детей Министерства образования РФ». Учет массовой работы ведется в одном из журналов детского творческого объединения.
 15. Журнал сдается на проверку ежемесячно заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 25 числа. Он является основанием для начисления заработной платы педагогу.
 16. Обязательная учебно-программная документация на каждый новый учебный год утверждается директором «ЦИТ» и согласуется с органами государственного управления «ЦИТ»

III. Режим работы «ЦИТ»

1. Занятия в «ЦИТ» начинаются с 09.00 час. и заканчиваются в 20.00 час.
2. Реализация образовательных программ осуществляется в течение учебного года в период с 1 сентября по 31 мая.
3. При организации образовательной деятельности в «ЦИТ» учебная нагрузка, режим занятости обучающихся и учебное расписание составляется Законом РФ «Об образовании в РФ» и Санитарными правилами (СанПиН 2.4.4.3172-14) «Санитарно – эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)»,
4. Количество учебных недель в году -36.
5. Сменность занятий – две. В зависимости от занятости обучающихся в образователь-

ном учреждении.

6. Продолжительность занятия – 2 академических часа.
7. Продолжительность академического часа - 40 минут, с перерывом 10 минут между академическими часами.
8. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы «ЦИТ» в рамках образовательной и организационно-массовой деятельности осуществляется на основании приказа директора «ЦИТ».

IV. Формирование учебных групп

1. В период с 1 июля по 1 сентября проходит массовая запись детей в детские объединения. С этой целью педагоги проводят широкую информационную и рекламную деятельность в «ЦИТ», учебных заведениях города, в средствах массовой информации.
2. До 1 сентября идет комплектование учебных групп первого года обучения. Учебные группы второго и третьего годов обучения комплектуются до 1 июня.
3. Количественный состав групп определяется характером деятельности, психолого-физиологическими особенностями, психогигиеническими требованиями, санитарными нормами, вместимостью помещений и отражен в образовательных программах. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14.
4. По завершению комплектования учебных групп к 1 сентября педагоги – организаторы заполняют списки групп объединения и формируют личные дела обучающихся.
5. Личные дела обучающихся содержат следующие документы:
 - заявление от родителей (законных представителей) детей до 14 лет;
 - заявление от ребенка, если ему 14 лет и более;
 - договор между «ЦИТ» и родителями (законными представителями);
 - ксерокопия свидетельства о рождении (или паспорта) обучающегося;
 - ксерокопия паспорта родителя (законного представителя), подписавшего договор.
6. Прием обучающихся может быть продолжен в течение всего учебного года на все годы обучения. При приеме на 2 и последующие годы обучения проводится предварительное тестирование, которое позволяет определить уровень подготовки обучающегося для занятий в данной группе.
7. Во время проведения занятий допускается деление на подгруппы или звенья, а также объединение двух или более групп в соответствии с особенностями объединения, учебными целями и задачами. В период завершения учебного года (с 25 апреля и до конца мая), в связи с экзаменационным периодом в средней и старшей школе и началом каникул в младшей школе допускается проведение занятий переменным составом и объединение учебных групп.

V. Расписание занятий

1. Расписание занятий детских объединений «ЦИТ» составляется с учетом наиболее благоприятного режима дня детей по заявкам педагогов, с учетом режима занятий в школе, проходит экспертизу по санитарно -эпидемиологическим требованиям и утверждается директором «ЦИТ».
2. В расписании занятий детских объединений «ЦИТ» учитывается:
 - возраст детей и психогигиенические требования к занятиям;
 - занятость кабинетов;
 - потребности образовательной программы;
 - занятость детей по основному месту учебы.
3. В расписании указывается:
 - название детского объединения;

- номер группы;
 - день недели;
 - номер аудитории;
 - время занятий группы.
4. В течение года расписание может корректироваться в связи с объективными обстоятельствами. Изменения в расписании занятий коллектива допускаются только с разрешения директора Центра. Все изменения вносятся в расписание и в журнал учета работы объединения с указанием даты, с которой изменилось расписание. Допускается разовый перенос занятий педагогами по согласованию с администрацией «ЦИТ»
 5. Все изменения и корректировки расписания утверждаются директором «ЦИТ».
 6. Педагогическим работникам запрещено изменять расписание, место проведения занятия, график работы без письменного согласования с руководителем структурного подразделения и заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
 7. Рабочее время педагога исчисляется в академических часах и, кроме учебных занятий, предусматривает другие виды педагогической деятельности (встречу и проводы детей, информационные беседы, подготовку кабинета к занятиям и т.п.). Суммарный остаток времени (особенно у педагогов, работающих с дошкольниками) используется для проведения методических объединений, праздников, а также по усмотрению администрации. Норма ежедневной нагрузки педагога составляет 6 часов. В случаях совместительства, занятости кабинета, специфики работы допустима нагрузка – до 8 часов в день.

VI. Образовательная программа «ЦИТ»

1. Основным документом, определяющим организацию учебно-воспитательного процесса и содержание деятельности в детском творческом объединении, является образовательная программа детского объединения.
2. Каждый педагог обязан иметь утвержденную образовательную программу по своему направлению. Педагоги, работающие первый год в «ЦИТ», представляют комплекты учебно – программной документации по детским объединениям (в комплект входят образовательная программа объединения и календарно – тематический план).
3. Занятия в детских объединениях могут проводиться как по программам одной тематической направленности, так и комплексным, интегрированным.
4. При разработке образовательной программы педагог учитывает возрастные особенности обучающихся, санитарные и физиолого-гигиенические требования и нормы к организации учебного процесса. Недельная нагрузка учебной группы определяется в зависимости от ступени обучения, степени освоения программы, специфики объединения и индивидуальных особенностей обучающихся. Содержание программы может иметь разные уровни сложности для успешного овладения ими детьми с различным уровнем начальной подготовки и особенностями индивидуального творческого развития.
5. Расчет часов календарно - тематического плана образовательной программы: Учебный год длится с 1 сентября по 31 мая. Расчет учебных часов производится исходя из 36 недель. Это обеспечивает выполнение учебно-тематического плана в полном объеме.
6. Образовательные программы предусматривают описание ожидаемых результатов и способов их проверки. Каждый педагог разрабатывает свою систему и методику оценки результатов и качества освоения программного материала.

VII. Организация деятельности детского объединения

VII. Организация деятельности детского объединения на базе других учебных заведений

1. Для организации работы творческих объединений или отдельных групп на базе другого учебного заведения необходимо следующее:
 - трехсторонний договор о сотрудничестве между «ЦИТ», Комитетом Управления имуществом (КУИ города Батайска) и образовательным учреждением, в помещении которого проходят занятия творческого объединения или отдельных групп;
 - расписание занятий для этих групп, утвержденное директором «ЦИТ» и руководителем общеобразовательного учреждения.
2. Педагоги дополнительного образования, работающие в помещениях общеобразовательных учреждений, ведут занятия согласно утвержденному расписанию, строго выполняют требования по ведению обязательной учебно-планирующей документации, сдают журнал учебной группы на проверку заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 25 числа каждого месяца.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании
Общего собрания трудового коллектива

протокол № 1 от « 25 » 08 2015

протокол №1 от 25.08.2016г.

протокол №1 от 25.08.2014г.

протокол №1 от 28.08.2018г.

Электронный адрес док:
ЦИТ/Положения 2015-16 год/10